

Na temelju članka 56. Zakona o proračunu („Narodne novine „ broj 144/21), članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 111/18 i 83/23), članka 58. Statuta Osnovne škole Ilača-Banovci, Ilača i Pravilnika Vukovarsko-srijemske županije o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda objavljenog u „Službenom vjesniku“ br. 7/26., Školski odbor Osnovne škole Ilača-Banovci, uz prethodnu suglasnost Vukovarsko-srijemske županije od 26.5.2026.(KLASA:602-01/26-01/104, URBROJ:2196-12-01/06-26-38) na sjednici održanoj dana 19.6. 2026. donosi

**PRAVILNIK
O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA I VLASTITIH PRIHODA
OSNOVNE ŠKOLE ILAČA-BANOVCI**

I.OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se mjerila i način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Osnovne škole Ilača-Banovci (dalje u tekstu: Škola)

Odredbe ovoga Pravilnika odnose se na prihode koje Škola ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i tržišnim uvjetima te od nenamjenskih donacija , a koji nisu ostvareni iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave niti drugih namjenskih izvora financiranja.

Prilikom korištenja vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Škola je dužna postupati sukladno važećim zakonskim propisima, odlukama osnivača i odredbama ovoga Pravilnika.

Članak 2.

Vlastitim prihodima škole smatraju se prihodi ostvareni

- Od najma stana u vlasništvu Škole
- Od zakupa poljoprivrednog zemljišta
- Od drugih aktivnosti koje se mogu obavljati sukladno zakonskim propisima

Nenamjenskim donacijama smatraju se prihodi ostvareni od fizičkih i pravnih osoba bez unaprijed određene namjene korištenja.

II. NAMJENA KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA I DONACIJA

Članak 3.

Vlastiti prihodi i nenamjenske donacije koriste se prvenstveno za:

- Pokriće rashoda nastalih obavljanjem djelatnosti iz koje su prihodi ostvareni
- Materijalne i tekuće rashode poslovanja
- Održavanje i uređenje školskih objekata i okoliša
- Nabavu opreme, nastavnih sredstava i pomagala
- Financiranje aktivnosti učenika
- Unaprjeđenje uvjeta rada i kvalitete odgojno-obrazovnog procesa
- Druge potrebe Škole sukladno odluci ravnatelja i Školskog odbora

Članak 4.

Prihodi ostvareni od najma stana i zakupa zemljišta mogu se koristiti za:

- Troškove materijala i dijelova za tekuće investicijsko održavanje građevinskih objekata i opreme u njima
- Usluge tekućeg investicijskog održavanja građevinskih objekata i opreme
- Ostale nespomenute usluge
- Ostale nespomenute rashode poslovanja
- Nabavka sitnog inventara
- Nabavka uredske opreme i namještaja
- Nabavka opreme za održavanje i zaštitu
- Nabavka uređaja, strojeva i oprema za ostale namjene
- Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini
- Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje
- Uredski materijal
- Plaće za prekovremeni rad
- Ostali nenavedeni rashodi za zaposlene
- Reprezentacija

III. NAČIN KORIŠTENJA PRIHODA

Članak 5.

Vlastiti prihodi i nenamjenske donacije planiraju se Financijskom planom Škole te se evidentiraju sukladno propisima o proračunskom računovodstvu.

Ako vlastiti prihodi i donacije tijekom godine budu ostvareni u većem ili manjem iznosu od planiranog, izvršit će se izmjena i dopuna financijskog plana.

Članak 6.

O korištenju vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija odlučuje ravnatelj Škole u skladu s financijskim planom i ovim Pravilnikom.

Za rashode koji prelaze iznos utvrđen Statutom škole potrebna je prethodna suglasnost Školskog odbora.

IV. NADZOR I IZVJEŠĆIVANJE

Članak 7.

Nadzor nad ostvarivanjem i korištenjem vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija provodi ravnatelj Škole te nadležna tijela sukladno važećim zakonskim propisima.

Škola je obvezna voditi urednu dokumentaciju o ostvarivanju i trošenju sredstava.

Članak 8.

Ostvareni i utrošeni vlastiti prihodi i donacije iskazuju se u godišnjim financijskim izvještajima Škole.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

U Ilači, 19.6.2026.

KLASA:011-03/26-01/3

URBROJ:2196-81-26-1

Predsjednik Školskog odbora: _____

Josip Vuk, mag.theol.

Ravnateljica: _____

Anica Peulić, dipl.uč.