OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj poziva  | 3/ 2025.  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.  |  |  | Podaci o školi:  | *Upisati tražene podatke*  |
|      |  |  | Ime škole:  | OŠ ILAČA - BANOVCI |
|  |  | Adresa:  | V. NAZORA 24D |
|  |  | Mjesto:  | ILAČA |
|  |  | Poštanski broj:  | 32248 |
|  E-adresa na koje se dostavlja poziv:  | ured@os-ilaca-banovci.skole.hr |  |
| 2. Korisnici usluge su učenici  | 7.a i 8.a |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.  |  | Tip putovanja:  | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja*  |
|   |  a)  | Škola u prirodi  | dana  |  noćenja  |
|   | b)  | Višednevna terenska nastava  | dana  | noćenja  |
|   | c)  | Školska ekskurzija  |  2 dana  |  1 noćenja  |
|   | d)  | Posjet  | dana  | noćenja  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.  |  | Odredište  | *Upisati područje ime/imena države/država*  |
|   | a)  | u Republici Hrvatskoj  | Hrvatsko zagorje, Stubičke toplice (RH) |
|   | b)  | u inozemstvu  |   |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.   | Planirano vrijeme realizacije *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)*  | od  | svibanj | 1 | svibanj | 2025.  |
|   | od  | svibanj | 20 | svibanj | 2025.  |
| *Datum*  | *Mjesec*  | *Datum*  | *Mjesec*  | *Godina*  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.  | Broj sudionika  |  | *Upisati broj*  |
|   | a) Predviđeni broj učenika  | 15 (+-2) |  |
|   | b) Predviđeni broj učitelja  |  | 2 |
|   | c) Očekivani broj gratis ponuda za  učenike  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.  | Plan puta  | *Upisati traženo*  |
|   | Mjesto polaska  | OŠ ILAČA – BANOVCI, ILAČA |
|   | Usputna odredišta  | Varaždin, Bednja, Stubičke toplice, DonjaStubica |
|   | Krajnji cilj putovanja  |  |
| 8.  | Vrsta prijevoza  | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije*  |
|   | a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika  | X |
|  b)  | Vlak  |   |
|  c)  | Brod  |  |
|  d)  | Zrakoplov  |   |
|  e)  | Kombinirani prijevoz  |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9.  |  | Smještaj i prehrana  | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja*  |
|   | a)  | Hostel  |  |
|   | b)  | Hotel  |  X \*\*\* (upisati broj \*\*\*)  |
|   | c)  | Pansion  |  |
|   | d)  | Prehrana na bazi polupansiona  |  |
|   | e)   | Prehrana na bazi punoga pansiona  | X |
|   | f)  | Drugo *(upisati što se traži)*  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10.  | U cijenu ponude uračunati:  | *Upisati traženo* *s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada,* *radionice i sl. ili označiti s X (za e)*  |
|   | a) Ulaznice za  | GRADSKO GROBLJE VARAŽDINLISAKOVA KULA VIJEĆNICA  HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTEKATEDRALA URŠULINSKA I FRANJEVAČKA CRKVA PALAČA SERMAGE PALAČA ZAKMARDY I PATAČIĆ DVORAC TRAKOŠĆAN GUPČEVA LIPA SPOMENIK M. GUPCU SPOMENIK R.PEREŠINU  DVORAC ORŠIĆ |
|   | b) Sudjelovanje u radionicama  |  |
|   | c) Vodiča za razgled grada  | Lokalni vodič – Varaždin |
|   | d) Drugi zahtjevi  |  |
|   | Prijedlog dodatnih sadržaja koji e) mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11.  | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)*  |
|   | a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na  putovanju | X |
|   |  zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u b) inozemstvu  |  |
|   | c)otkaza putovanja |  X |
|   | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u d) slučaju nesreće i bolesti | X X |
|   | e)oštećenja i gubitka prtljage |   |
|  | 12. Dostava ponuda  |  |
|   | Rok dostave ponuda je  | 19.2.2025. |   |
|  |  Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana  | 20.2.2025 |  |
|  |   |   |   |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

1. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu, dokaz o ou
2. Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
3. Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

*Napomena*:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
	* 1. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
		2. osiguranje odgovornosti i jamčevine
2. Ponude trebaju biti :
	1. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
	2. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.