OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj poziva | 3/ 2025. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  | Podaci o školi: | *Upisati tražene podatke* | |
|  |  |  | Ime škole: | OŠ ILAČA - BANOVCI | |
|  |  | Adresa: | V. NAZORA 24D | |
|  |  | Mjesto: | ILAČA | |
|  |  | Poštanski broj: | 32248 | |
| E-adresa na koje se dostavlja poziv: | | | | ured@os-ilaca-banovci.skole.hr |  |
| 2. Korisnici usluge su učenici | | | | 7.a i 8.a |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. |  | Tip putovanja: | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | |
|  | a) | Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  | c) | Školska ekskurzija | 2 dana | 1 noćenja |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. |  | Odredište | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) | u Republici Hrvatskoj | Hrvatsko zagorje, Stubičke toplice (RH) |
|  | b) | u inozemstvu |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Planirano vrijeme realizacije  *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | od | svibanj | 1 | svibanj | 2025. |
|  | od | svibanj | 20 | svibanj | 2025. |
| *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. | Broj sudionika |  | *Upisati broj* |
|  | a) Predviđeni broj učenika | 15 (+-2) |  |
|  | b) Predviđeni broj učitelja |  | 2 |
|  | c) Očekivani broj gratis ponuda za  učenike |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7. | Plan puta | | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | | OŠ ILAČA – BANOVCI, ILAČA |
|  | Usputna odredišta | | Varaždin, Bednja, Stubičke toplice, Donja  Stubica |
|  | Krajnji cilj putovanja | |  |
| 8. | Vrsta prijevoza | | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) Autobus koji udovoljava  zakonskim propisima za prijevoz  učenika | | X |
| b) | | Vlak |  |
| c) | | Brod |  |
| d) | | Zrakoplov |  |
| e) | | Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. |  | Smještaj i prehrana | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | b) | Hotel | X \*\*\* (upisati broj \*\*\*) |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | e) | Prehrana na bazi punoga pansiona | X |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10. | U cijenu ponude uračunati: | *Upisati traženo* *s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada,*  *radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) Ulaznice za | GRADSKO GROBLJE VARAŽDIN  LISAKOVA KULA  VIJEĆNICA  HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE  KATEDRALA  URŠULINSKA I FRANJEVAČKA CRKVA  PALAČA SERMAGE  PALAČA ZAKMARDY I PATAČIĆ  DVORAC TRAKOŠĆAN  GUPČEVA LIPA  SPOMENIK M. GUPCU  SPOMENIK R.PEREŠINU  DVORAC ORŠIĆ |
|  | b) Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | c) Vodiča za razgled grada | Lokalni vodič – Varaždin |
|  | d) Drugi zahtjevi |  |
|  | Prijedlog dodatnih sadržaja koji  e) mogu pridonijeti kvaliteti  realizacije |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* | |
|  | a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na  putovanju | | X | |
|  | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u  b) inozemstvu | |  | |
|  | c)otkaza putovanja | | X | |
|  | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u  d) slučaju nesreće i bolesti | | X  X | |
|  | e)oštećenja i gubitka prtljage | |  | |
|  | 12. Dostava ponuda | |  | |
|  | Rok dostave ponuda je | 19.2.2025. |  | |
|  | Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | | 20.2.2025 |  |
|  |  | |  |  |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

1. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu, dokaz o ou
2. Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
3. Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

*Napomena*:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
   * 1. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
     2. osiguranje odgovornosti i jamčevine
2. Ponude trebaju biti :
   1. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
   2. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.